

指 導 記 録 票

指導対象者		指導者(記入者)	
指導日	令和 年 月 日	指導場所	

--	--

指導の対象となった事案	いつ		どこで	
	何を(何が)?		どのようにして?	
	どうなった?			
指導の内容				
過去の同様事例(時期も含む)				
本人に対する過去の指導内容				
設定した目標等				
その他備考				

上記の指導内容を真摯に受け止め、業務が問題なく遂行できるように精励努力致します。

令和 年 月 日 従業員氏名

⑩