

株式会社
代表取締役

様

始末書

①事実（日時・場所・原因・行為内容・損害額等）※本人記載

②反省・謝罪・責任の取り方等 ※本人記載

③具体的改善方法（具体的行動・期限・報告先等）※本人記載

- 1)
- 2)

④上司の反省・謝罪・責任の取り方等 ※上司記載

⑤改善指導・具体的再発防止法・チェック方法等 ※上司記載

- 1)
- 2)

以上、二度と同じことを起こさぬように連帯して徹底改善することを誓います。

令和 年 月 日

本人：住所

職氏名

印

上司：職氏名

印