

退職届・退職確認及び誓約書（自己都合）

令和 年 月 日

殿

私は、「一身上の都合」により、令和 年 月 日をもって退職させていただきますので、ここにお届けいたします。

住 所 〒 —

氏 名 ⑩

電話番号 — —

なお、退職に際して、以下の事項を確認および誓約いたします。

- (1) 離職票交付の必要性 有 ・ 無
- (2) 離職票の離職理由は、「純然たる労働者の事情による自己都合」扱いとすること。
- (3) 会社から貸与借用したものは、すべて返却すること。
- (4) 離職月の賃金の支払いをしていただき、これにより御社と私との間に債権債務はすべて存在しないこと
- (5) 在職中の事案を理由とした労災申請を行わないこと。
- (6) 在職中に関与した会社保有の営業機密及び個人情報などを不正に使用し、または、第三者に漏洩しないこと。
- (7) 個人所有のパソコン、携帯電話、スマートフォンなどに保存してある会社の情報はすべて削除すること。削除に際して、会社が求めた場合は、削除内容を書面で会社に報告すること。
- (8) 在職中に関与した、会社が保有するパソコン、文書、磁気テープ、USB、CD、その他磁気媒体、図面、写真、サンプル等の各種情報資料等、その一切を会社に返還すること。
- (9) 返還すべき会社保有の情報を返還せず、不正に使用し、または第三者に漏洩した場合、私に法的な責任が生じることを十分に理解し、それにより会社が被った損害を賠償すること。

以上